

訓練カリキュラム

訓練科名		介護職員初任者養成科		
訓練コース番号		5-07-30-0025-05-0020		
訓練期間		令和7年8月25日（月）～令和7年10月24日（金） （ 2 か月・訓練日数 36 日）		
訓練概要		訪問介護や施設介護における入浴・排泄・食事等の身体の世話、食事・洗濯・炊事等の日常生活の自立支援に関する知識及び技能・技術を習得する【職場見学等推進】		
訓練修了後に取得できる資格		介護職員初任者研修課程修了		
訓練内容	科目		科目の内容	時間
	学科	安全衛生	心身の健康管理、整理整頓の原則	3
		職務の理解	多様なサービスの理解、介護職の仕事内容や働く現場の理解	6
		介護における尊厳の保持・自立支援	人権と尊厳を支える介護、自立に向けた介護	9
		介護の基本	介護職の役割、専門性と多職種との連携、介護職の職業倫理、介護における安全の確保とリスクマネジメント、介護職の安全	6
		介護・福祉サービスの理解と医療との連携	介護保険制度、障害者自立支援制度及びその他制度、医療との連携とリハビリテーション	9
		介護におけるコミュニケーション技術	介護におけるコミュニケーション、介護におけるチームのコミュニケーション	6
		老化の理解	老化に伴うところとからだの変化と日常、高齢者と健康	6
		認知症の理解	認知症を取り巻く状況、医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理、認知症に伴うところとからだの変化と日常生活、家族への支援	6
		障害の理解	障害の基礎的理解、障害の医学的側面、生活障害、心理・行動の特徴、かかわり支援等の基礎的知識、家族の心理、かかわり支援の理解	3
		ところとからだのしくみと生活支援技術（基本知識）	介護の基本的な考え方、介護に関するところのしくみの基礎的理解、介護に関するからだのしくみの基礎的理解	12
		振り返り(知識)	振り返り、就業への備えと研修修了後における継続的な研修	2
		修了評価	筆記試験（介護職員初任者研修事業実施要綱に基づく全科目筆記試験）	2
		就職支援	職務経歴書・履歴書作成指導、面接指導、ジョブカード作成支援	6
		介護記録の書き方	介護記録の書き方のポイント（デジタルツールを活用した介護記録の書き方のポイントなど）	6
	実技	ところとからだのしくみと生活支援技術（生活支援技術）	生活と家事、快適な居住環境と介護、ところとからだのしくみと自立に向けた介護（整容、移動、移乗、食事、入浴、清拭保持、排泄、睡眠）、終末期介護	54
		ところとからだのしくみと生活支援技術（生活支援技術演習）	介護過程の基礎的理解、総合生活支援技術演習	12
		振り返り（演習）	介護模擬演習（身だしなみ、言葉遣い、態度、介護）	2
		緊急時の介護	とっさの症例判断と対応について、普通救急救命法	12
	その他	職場見学	通所介護の見学 喜成会デイサービスセンター（4時間）×3日間 訪問介護の見学 喜成会ホームヘルプサービス（2時間）×3日間	18
		職場体験	施設介護の体験 特別養護老人ホーム喜成会(6時間)×3日間	18
	合計時間 198 時間（学科 82 時間、実技 80 時間、その他 36 時間）			

* 上記訓練時間とは別に開講・修了に係る行事を行います。訓練中は上履きをご持参ください。

* 実技及び職場見学・職場体験については、ジャージ（上下）・スニーカー等が必要です。